

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Настоящая Политика конфиденциальности, далее — Политика, действует в отношении обработки персональных данных на основании Конституции Украины и Закона Украины “О защите персональных данных” от 01.06.2010 г. №2297-VI (далее — Закон), а также Генерального регламента о защите данных (ЕС) 2016/679 от 27.04.2016 г. (EU General Data Protection Regulation, далее — GDPR) и другого применимого Европейского законодательства о защите данных, совместно именуемое далее — Законодательство.

Сайт <https://zars.ua> (далее-Сайт) находится под управлением ООО «ЗАРС» (далее - Администрация). Администрация заботится о конфиденциальности ваших данных. В связи с этим Администрация разработала данную политику конфиденциальности (далее - «Политика»), цель которой - проинформировать Вас о порядке сбора, хранения и обработки персональных данных и информации, предоставляемой Вам с помощью этого Сайта.

Сфера действия этой политики. Эта Политика распространяется на «персональные данные и сведения», которые собираются Администрацией с помощью этого Сайта. «Персональные данные и сведения» означают данные, которые идентифицируют лично Вас, как отдельно, так и в комбинации с другой информацией, доступной Администрации. Примеры персональных сведений включают в себя Ваше имя, адрес, адрес электронной почты и другие сведения, которые Вы можете предоставлять, когда пользуетесь Сайтом.

Используя этот Сайт, Вы принимаете практики, описанные в этой Политике. Если Вы не согласны с настоящей Политикой, просим не использовать этот Сайт. Администрация оставляет за собой право в любое время вносить изменения в настоящую Политику. Любые изменения вводятся в действие изложением в новой редакции этой Политики. Рекомендуем регулярно знакомиться с этой Политикой, чтобы быть в курсе любых изменений и возможного порядка использования Вашей информации.

1. Термины, используемые в настоящей Политике конфиденциальности:

1.1. Субъект персональных данных - физическое лицо, которое посещает Сайт для приобретения, заказа услуг, или которая намеревается приобрести или заказать услуги и персональные данные которой обрабатываются. Такое физическое лицо должно обладать необходимым объемом дееспособности. Администрация не может собирать и обрабатывать информацию от физического лица, не достигшего 18 лет. Согласие на обработку персональных данных таких лиц должна предоставляться законными представителями такой несовершеннолетней / малолетнего.

1.2. Персональные данные – означает любая информация, касающаяся физического лица, которое идентифицировано или можно идентифицировать («субъект данных»).

1.3. Контроллер персональных данных – это физическое или юридическое лицо, которое определяет цели и средства для обработки персональных данных и несет главную ответственность за их обработку.

1.4. Администрация сайта (Администрация) – уполномоченные сотрудники на управления сайтом, действующие от ее имени, которые организуют и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.5. Пользователь — субъект персональных данных, любое дееспособное физическое лицо, которое присоединилось к настоящей Политике в собственных интересах.

2. Общие положения

2.1. Политика применяется в отношении всех персональных данных, которые могут быть получены Администрацией сайта в процессе использования онлайн-сервиса. Настоящая Политика распространяется на персональные данные, полученные как до, так и после введения в действие настоящей Политики.

2.2. Цель Политики заключается в доведении до Пользователя, необходимой информации, позволяющей оценить, какие персональные данные и с какими целями обрабатываются нами, методы их обработки и обеспечения безопасности.

2.3. При использовании онлайн-сервиса, Пользователь, сообщив Администрации свои персональные данные, в том числе посредством третьих лиц, признаете свое согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с настоящей Политикой.

2.4. В случае несогласия с условиями настоящей Политики, Пользователь обязан прекратить использовать онлайн-сервис.

2.5. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, Администрация имеет право продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законодательстве.

2.6. Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем, не имеет возможности оценивать его дееспособность. Однако Администрация исходит из того, что Пользователь действует добросовестно, осмотрительно, предоставляет достоверные и достаточные персональные данные и прилагает все необходимые усилия к поддержке таких данных в актуальном состоянии, и не нарушает права третьих лиц.

2.7. Соглашаясь с условиями настоящей Политики, Пользователь подтверждает, что в момент сбора персональных данных Пользователь уведомлен о лицах, которым передаются персональные данные, содержании и целях сбора персональных данных. Пользователь подтверждает (гарантирует), что персональные данные, которые переданы Администрации сайта на обработку, переданы с согласия владельцев персональных данных и в рамках Законодательства.

2.8. Администрация сайта, получив персональные данные от Пользователя, не принимает на себя обязательства по информированию субъектов (их представителей), персональные данные которых ему переданы, о начале обработки персональных данных, поскольку обязанность осуществить соответствующее информирование, при заключении договора с субъектом персональных данных и/или при получении согласия на такую передачу, несет Пользователь, который передал персональные данные.

2.9. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Закона. Обработка персональных данных лиц, находящихся на территории ЕС или являющихся гражданами ЕС, регулируется, в частности, Генеральным регламентом о защите данных ЕС 2016/679 (далее — “GDPR”). Также законодательство других стран, может устанавливать дополнительные требования.

2.10. Настоящая Политика действует в отношении всей информации, которую Администрация сайта может получить о Пользователе при использовании им онлайн-сервиса, а также в ходе выполнения Администрацией любых соглашений и договоров с Пользователем.

2.11. Настоящая Политика является внутренним документом Администрации сайта.

2.12. Контролер персональных данных освобождается от ответственности за последствия, наступившие в связи с обработкой им персональных данных, в случае если он не несет ответственности за событие, повлекшее наступление таких последствий.

2.13. Вы также соглашаетесь с тем, что Владелец персональных данных имеет право предоставлять доступ и передавать Ваши персональные данные третьим лицам без каких-либо дополнительных сообщений, исключительно, если при этом не меняется цель их обработки и только в случаях, предусмотренных данной Политикой конфиденциальности и/или законодательством Украины.

2.14. Никто в возрасте до 18 лет не должен предоставлять персональную информацию через Онлайн-сервис. Мы не собираем целенаправленно персональную информацию лиц моложе 18 лет. Родители и опекуны должны постоянно контролировать связанную с этим деятельность своих детей.

3. Состав персональных данных

3.1. Администрация для осуществления своей деятельности и для выполнения своих обязательств обрабатывает персональные данные Пользователя, предоставленные им при отправке заявки на сайте <https://zars.ua>.

3.2. К персональным данным Пользователя относятся: имя, адрес электронной почты, номер мобильного/стационарного телефона.

3.3. Данные, которые автоматически передаются Администрации при использовании онлайн-сервиса Пользователем с помощью установленного на устройстве программного обеспечения: IP-адрес, информация о браузере и вид операционной системы устройства, технические характеристики оборудования и программного обеспечения, дата и время доступа к онлайн-сервису.

4. Основания и цель обработки персональных данных

4.1. Основаниями для обработки персональных данных является:

- ✓ согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных Администрацией;
- ✓ заключения и исполнения договора, одной из сторон которой является субъект персональных данных или который заключен в пользу субъекта персональных, или для осуществления мероприятий, предшествующих заключению договора по требованию субъекта персональных;
- ✓ необходимость исполнения Администрацией требований, предусмотренных Законодательством.

4.2. Администрация использует персональную информацию, собранную с помощью Сайта, для:

- ✓ предоставление информации и услуг, запрашиваемых Вами;
- ✓ безопасности и предотвращения мошенничества;
- ✓ эффективного клиентского обслуживания;
- ✓ персонализации использования Сайта;
- ✓ отображения персонализированной рекламы при посещении Сайта;
- ✓ предоставление Вам специальных предложений и другой информации, которая, по нашему мнению, может быть интересна Вам (но только с Вашего разрешения)
- ✓ предоставление Вам сведений и сообщений об использовании Вами Сайта;
- ✓ предоставление Вам приглашений принять участие в опросах и предоставить нам Ваши комментарии;
- ✓ лучшего понимания Ваших потребностей и интересов;
- ✓ совершенствование контента, функционала и удобства сайта;
- ✓ совершенствования наших товаров и услуг;
- ✓ совершенствования наших маркетинговых и рекламных мероприятий;
- ✓ любых других целей, указанных в действующем сообщении о конфиденциальности или других соглашениях между ФЛП и Вами.

5. Безопасность несовершеннолетних

5.1. Сайт не предназначен для несовершеннолетних пользователей. Администрация очень серьезно относится к вопросам безопасности, особенно в отношении лиц, не достигших совершеннолетия, в связи с чем, со своей стороны, Администрация обращается к родителям с призывом объяснить своим детям о проблемах безопасности в Интернете, об их конкретной цели и потребности в использовании тех или иных сервисов Сайта.

6. Взаимодействие сайта с другими ресурсами. Файлы cookies и аналогичные технологии

6.1. При использовании Пользователем сервисов, на страницах сайта могут присутствовать коды других Интернет-ресурсов и третьих лиц, в результате чего такие Интернет-ресурсы и третьи лица получают Ваши данные. Следовательно, эти Интернет-ресурсы могут получать и обрабатывать информацию, о том, что Вы посетили эти страницы, а также другую информацию, которую передает браузер Пользователя. Такими Интернет-ресурсами могут быть социальные плагины сетей (например, Discus, Facebook, Twitter, Google+, Instagram, и др.).

6.2. Использование указанных сервисов Администрацией необходимо для оперативного анализа посещений сайта, внутренней и внешней оценки посещаемости сайта, глубины просмотра, активности пользователей. Данные, полученные от указанных сервисов Администрация не сохраняет и не обрабатывает.

6.3. Соответственно, если Пользователь в силу каких-либо причин не желает, чтобы указанные сервисы получали доступ к его персональным данным, Пользователь может по собственному желанию выйти из своего аккаунта или профиля, очистить файлы cookie (через свой браузер).

6.4. Администрация использует файлы cookies и другие веб-технологии для сбора информации и поддержки определенных функций сайта. Например, эти технологии используются для:

- a) сбора информации о способах использования Сайта посетителями: посещаемых страницах, продолжительности пребывания на каждой странице;
- b) определение эффективности рекламных кампаний и управления ими;
- c) поддержки функций Сайта, например, для устранения необходимости повторно вводить входные данные, которые уже находятся в нашей базе данных, или повторно ставить настройки, уже заданные при прошлых посещениях Сайта;
- d) для персонализации работы с Сайтом.

6.5. Если Вы не хотите получать файлы cookies, то Вы можете настроить в Вашем браузере отклонения этих файлов. Кроме того, Вы также можете удалить наши файлы cookies после выхода из Сайта. Хотя Вы не обязаны скачивать файлы cookies при посещении Сайта, если Вы настроили отклонения файлов cookies в Вашем браузере, Вы не сможете пользоваться всеми функциями Сайта.

7. Взаимодействие с третьими лицами относительно персональных данных

7.1. Администрация не осуществляет передачу персональных данных третьим лицам, кроме случаев, когда такая передача является требованием законодательства, по просьбе субъекта персональных данных или в других случаях, изложенных в настоящей Политике. Администрация понимает, что личная информация является ценностью и неотъемлемым содержанием, в том числе, личных неимущественных прав любого физического лица, поэтому применяет все возможные меры для защиты личной информации Пользователей, добровольно и осознанно передаваемой Пользователями Администрации.

7.2. На Сайте могут быть ссылки на другие веб-сайты (исключительно в информационных целях). При переходе по ссылке на другие веб-сайты действие этой Политики на такие сайты распространяться не будет. В связи с чем, Администрация рекомендует пересматривать политику в сфере конфиденциальности и персональных данных каждого сайта перед тем, как передавать персональные данные, по которым Вас могут идентифицировать.

8. Конфиденциальность активности субъекта персональных данных на Сайте

8.1. Сведения об активности (трафик) на Сайте пользователей, которые проходят через сеть, или электронную почту пользователя защищены в соответствии с законодательством. То есть, Администрация никоим образом или способом не нарушает тайну «активности» пользователя при использовании последним сервисов Сайта.

9. Условия доступа к персональным данным

9.1. Порядок доступа к персональным данным третьих лиц определяется условиями согласия пользователя, предоставленной владельцу персональных данных на обработку этих данных, или в соответствии с требованиями закона.

9.2. Пользователь имеет право на получение любых сведений о себе у любого субъекта отношений, связанного с персональными данными, при условии указания фамилии, имени и отчества, места жительства (места пребывания) и реквизитов документа, удостоверяющий физическое лицо, подающее запрос, кроме случаев, установленных законом.

9.3. Доступ пользователя к данным о себе осуществляется бесплатно.

9.4. Отсрочка доступа пользователя к своим персональным данным не допускается.

9.5. Отсрочка доступа к персональным данным третьих лиц допускается в случае, если необходимые данные не могут быть предоставлены в течение тридцати календарных дней со дня поступления запроса. При этом общий срок решения вопросов, затронутых в запросе, не может превышать сорока пяти календарных дней.

9.6. Сообщение об отсрочке доводится до сведения третьего лица, подавшего запрос, в письменной форме с разъяснением порядка обжалования такого решения.

9.7. Решение об отсрочке или отказе в доступе к персональным данным может быть обжаловано Уполномоченному Верховной Рады Украины по правам человека или суда.

10. Права субъекта персональных данных

10.1. Администрация доводит до Вашего сведения о Ваших правах, как субъекта персональных данных, которые урегулированы Законом Украины «О защите персональных данных», а именно:

a) Знать об источниках сбора, местонахождения своих персональных данных, цели их обработки, местонахождение распорядителя персональных данных или дать соответствующее поручение о получении этой информации уполномоченным лицам, кроме случаев, установленных Законом.

b) Получать информацию об условиях предоставления доступа к персональным данным, включая информацию о третьих лицах, которым передаются его персональные данные.

c) На доступ к своим персональным данным.

d) Получать не позднее чем за тридцать календарных дней со дня поступления запроса, кроме случаев, предусмотренных Законом, ответ о том, обрабатываются ли его персональные данные, и какие именно.

e) Предъявлять мотивированное требование к Администрации о возращении по обработке своих персональных данных.

f) Предъявлять мотивированное требование об изменении или уничтожении своих персональных данных, если данные обрабатываются незаконно или являются недостоверными.

g) На защиту своих персональных данных от незаконной обработки и случайной утери, уничтожении, повреждении в связи с умышленным сокрытием, непредоставлением или несвоевременным их предоставлением, а также на защиту от предоставления сведений, которые являются недостоверными или порочащих честь, достоинство и деловую репутацию физического лица.

h) Обращаться с жалобами на обработку своих персональных данных к Администрации к Уполномоченному Верховной Рады Украины по правам человека или в суд.

i) Применять средства правовой защиты в случае нарушения законодательства о защите персональных данных.

j) Вносить оговорки об ограничении права на обработку своих персональных данных при предоставлении согласия.

k) Отозвать согласие на обработку персональных данных.

l) Ознакомиться с механизмом автоматической обработки персональных данных.

m) На защиту от автоматизированного решения, которое имеет для него правовые последствия.

10.2. Для обновления, доступа, внесение изменений, блокирования или удаления своих персональных данных, отзыва согласия на обработку персональных данных, которые были Вами предоставлены Администрации в соответствии с настоящей Политикой, или в случае наличия каких-либо замечаний, пожеланий или претензий относительно Ваших персональных данных, обрабатываемых Администрацией, пожалуйста, обращайтесь к Администрации по электронной почте на e-mail office@zars.ua.

10.3. Администрация готова предоставлять субъектам данных информацию о том, какие из их персональных данных обрабатываются.

10.4. Пользователь может сделать запрос на эту информацию в любое время, в том числе, путем обращения к Администрации. При этом, при обращении Пользователь должен сообщить нам свои конкретные требования, чтобы Администрация могла на законных основаниях рассмотреть запрос Пользователя и дать ответ.

10.5. Обратите внимание, что в случае, если Администрация не сможет удостоверить личность Пользователя путем обмена электронными сообщениями или во время обращения Пользователя по телефону, или в случае обоснованных сомнений относительно личности Пользователя, Администрация вправе попросить Пользователя предоставить документ, удостоверяющий личность, в том числе путем личной явки по адресу места нахождения

Администрации. Только таким образом мы сможем избежать огласки Ваших персональных данных лицу, которое может выдавать себя за Вас.

10.6. Администрация обрабатывает запросы в кратчайшие сроки, но в то же время просим помнить, что предоставление полного и законного ответа относительно персональных данных — это сложный процесс, который может длиться до месяца.

11. Изменение Политики

11.1. К этой Политике периодически и без предварительного уведомления пользователя о таком могут вноситься изменения и дополнения, в том числе, при изменении требований законодательства.

11.2. В случае внесения существенных изменений в этой Политики Администрацией будет размещено сообщение на Сайте и указан срок вступления этих изменений в силу. Если в течение указанного срока Вы не откажетесь от их принятия в письменной форме, это означает, что Вы согласны с соответствующими изменениями политики.

11.3. Просим время от времени просматривать Политику для того, чтобы быть в курсе любых изменений или дополнений.

11.4. Административный орган по защите персональных данных в Украине — это Департамент по вопросам защиты персональных данных Секретариата Уполномоченного Верховной Рады Украины по правам человека (<http://www.ombudsman.gov.ua/ru/page/zpd/>). Вы можете обращаться к нему с жалобами или предложениями, если считаете, что нарушены права Пользователя в связи с обработкой персональных данных.